



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia



ISTITUTO COMPrensIVO N. 3

P.zza XXV Aprile, 1 - 98066 Patti (ME)

Tel. 094121408 - Fax 0941243178 - email: MEIC849001@istruzione.it - www.icradicebellini.gov.it

CODICE FISCALE : 86000830835 - CODICE MECCANOGRAFICO : MEIC849001

meic849001@pec.istruzione.it

Modalità e criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie

(art. 29 c. 4 CCNL 2007)

(Delibera n° 11 del Consiglio d'Istituto n. 16 del 4/09/2017)

Per assicurare un rapporto efficace con le famiglie e gli studenti, in relazione alle diverse modalità organizzative del servizio, il consiglio d'istituto sulla base delle proposte del collegio dei docenti definisce le modalità e i criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie e gli studenti, assicurando la concreta accessibilità al servizio, pur compatibilmente con le esigenze di funzionamento dell'istituto e prevedendo idonei strumenti di comunicazione tra istituto e famiglie.

La scuola mette in atto tutte le iniziative idonee a sviluppare, a valorizzare e a rafforzare la cooperazione con le famiglie, in un'ottica di corresponsabilità educativa, di reciproco ascolto, di rispetto e di fiducia.

La formalizzazione del reciproco impegno, con la conseguente assunzione di responsabilità, avviene attraverso la sottoscrizione del **Patto Educativo di Corresponsabilità** al momento dell'iscrizione.

La scuola definisce le modalità organizzative e gestionali con i seguenti documenti fondamentali:

1. il Regolamento di Istituto presenta le modalità di gestione della scuola;
2. il Regolamento di disciplina degli alunni ha finalità educativa e tende al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno della Comunità Scolastica.
3. il POF esplicita la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa ed organizzativa;
4. il Programma Annuale (bilancio) descrive la progettualità finanziaria a supporto della progettualità didattica;
5. il Conto Consuntivo fornisce un rendiconto sull'utilizzo delle risorse messe a Bilancio;
6. il Rapporto di autoanalisi e autovalutazione finale dà contezza dei risultati conseguiti e del grado di soddisfazione dell'utenza.

Il sito www.icradicebellini.gov.it è punto di riferimento principale per molte comunicazioni e spazio virtuale in cui è possibile ritrovare modulistica che interessa gli alunni e famiglie, documenti generali, regolamenti e informazioni sul Piano dell'Offerta Formativa.

In home page sono visibili le notizie in evidenza ma ci sono molte altre sezioni ad interesse delle famiglie:

- **Nel menù principale:**

- **Circolari**, si possono trovare le circolari pubbliche dall'Istituto su vari argomenti.
- Nella sezione Piano Triennale dell'Offerta Formativa si possono trovare il piano dell'offerta formativa triennale e il suo adattamento, per l'anno scolastico di riferimento, approvato dal Consiglio di Istituto.
- Nella sezione Offerta Formativa in dettaglio si trovano il Curricolo di Istituto e i criteri di valutazione degli apprendimenti e del comportamento.
- Nella sezioni Regolamenti sono inseriti il Regolamento di Istituto, il Patto di corresponsabilità, le disposizioni.
- Nella sezione Registro on line si trova il link per accedere alle pagelle on line e alle valutazioni degli alunni.
- Nella sezione Sicurezza si possono trovare le informazioni su ciò che concerne la sicurezza a scuola (vademecum, piano di evacuazione, figure preposte etc.).
- Nella sezione B.E.S. - D.S.A. si trova il materiale relativo agli alunni con bisogni educativi speciali.

- **Nel menù superiore si trovano informazioni su:**

- Segreteria, dove si possono consultare orari e riferimenti per la segreteria.
- Sitemap, la panoramica completa di tutte le informazioni contenute sul nostro sito web.

- **Tra i vari banner si trovano:**

- Generazioni connesse, link esterno dove trovare informazioni, guide, vademecum sulla sicurezza su Internet.

Le modalità di organizzazione e di svolgimento delle riunioni con le famiglie cercheranno di assicurare la concreta accessibilità dei genitori al servizio scolastico, compatibilmente con le esigenze di funzionamento della scuola.

Le comunicazioni sono possibili tramite

- **L'accesso on-line da parte di genitori**, tramite credenziali personali, **al registro elettronico**, che permette di conoscere: variazioni orarie, valutazioni assegnate dai docenti, attività svolte, note disciplinari, pagelle, comunicazioni inviate dai docenti o dalla segreteria.

L'accesso con le proprie credenziali a qualunque informazione/documento diffusi a mezzo registro elettronico (comunicazioni della dirigenza, avvisi di variazione oraria delle classi, pagelle, calendari, ecc) costituisce dichiarazione di presa visione del contenuto. Ogni azione effettuata sul registro elettronico accedendo con le proprie credenziali (compilazione campi, caricamento di file, apposizione di spunte ecc.) è ascrivibile al titolare delle medesime per quanto attiene il profilo di responsabilità e l'azione compiuta si intende firmata elettronicamente.

- **Libretto personale**, nel quale vanno firmate dai genitori le giustificazioni delle assenze, le entrate/uscite posticipate/anticipate e le autorizzazioni (es. per le iniziative extrascolastiche).

In caso di smarrimento del libretto personale, la famiglia informerà tempestivamente la scuola e provvederà all'acquisto di un nuovo libretto. Inoltre, in caso di smarrimento del libretto, per ricostruire tutte le informazioni in esso contenute, faranno fede i registri dei verbali dei consigli, i registri di classe e i registri personali dei docenti in formato elettronico.

Nel caso in cui il docente riscontri una ripetuta mancanza di firme, provvederà a contattare la famiglia. La Scuola, per segnalare situazioni particolari, invierà alla famiglia dell'alunno una lettera di convocazione.

- **Moduli prestampati di autorizzazione** per visite guidate, viaggi di istruzione, attività sportive, avvisi per scioperi o altro;
- **Telefono**, per comunicazioni urgenti (es. infortunio di un allievo, trasporto in ambulanza) oppure per segnalare la necessità che la famiglia prenda contatto con la scuola;
- **Posta elettronica** e tradizionale;
- **Incontri di presentazione del Piano dell'offerta formativa** prima delle iscrizioni per ogni grado di scuola con rimando ai documenti già disponibili sul sito o in cartaceo;
- **Incontri con tutti i genitori** (assemblee di classe) che precedono **l'elezione dei rappresentanti** dei genitori entro il mese di ottobre;
- Richiesta di **colloqui individuali** con docenti, coordinatori di plesso, Dirigente e suoi collaboratori.
- I docenti condividono con le famiglie degli alunni, con bisogni educativi speciali, le strategie didattiche educative da attuare, attraverso la stesura congiunta dei **documenti previsti P.E.I.** (Piano educativo individualizzato per alunni con certificazione) e **P.D.P** (Piano didattico personalizzato per gli alunni con bisogni educativi speciali).

Incontri scuola-famiglia:

Scuola dell'Infanzia:

- settembre: colloqui individuali con le famiglie dei bambini nuovi iscritti;
- ottobre: assemblea genitori in occasione delle elezioni OO.CC. per rendicontare su inserimento del primo periodo e programmare l'attività della scuola;
- novembre, dicembre e aprile: incontri individuali con le famiglie;
- novembre, gennaio e maggio: tre incontri di intersezione (docenti del plesso e rappresentanti dei genitori);
- assemblee di classe con i genitori secondo le necessità emerse;
- giugno: per i bambini in uscita comunicazione competenze acquisite;
- giugno per nuovi iscritti informazioni a carattere generale;
- su richiesta ricevimenti settimanali (per appuntamento), tra rappresentanti dei genitori e coordinatore di classe;
- su appuntamento, ricevimento con la Dirigente Scolastica o i collaboratori del dirigente.

Scuola Primaria:

- settembre: solo per le classi prime una assemblea di classe qualche giorno prima dell'inizio della scuola, per informazioni di carattere generale;
- primo giorno di lezione: accoglienza in classe degli alunni e dei genitori delle classi prime;

- ottobre: assemblea di classe con gli insegnanti, una nel mese di ottobre in occasione del rinnovo degli OO.CC. di durata annuale, per informazioni sulla situazione iniziale della classe e per la presentazione delle linee essenziali della progettazione didattico-educativa;
- dicembre e aprile: incontri individuali con le famiglie;
- febbraio e giugno: consegna documento di valutazione primo e secondo quadrimestre (disponibile con pagelle online);
- novembre, gennaio e maggio: riunioni di interclasse (docenti del plesso e rappresentanti dei genitori); durante l'interclasse di maggio sarà condivisa la scelta dei libri di testo;
- assemblee di classe con i genitori secondo le necessità emerse;
- ricevimenti settimanali (per appuntamento durante le ore di programmazione);
- incontri su richiesta, tra rappresentanti dei genitori e coordinatore di classe;
- incontri su appuntamento, con la Dirigente Scolastica o i collaboratori.

Scuola Secondaria di Primo Grado:

- primo giorno di lezione: accoglienza in classe degli alunni e dei genitori delle classi prime;
- entro ottobre: assemblea di classe per informazioni sulla situazione iniziale della classe e per la presentazione delle linee essenziali della progettazione didattico-educativa, in occasione del rinnovo degli OO.CC. di durata annuale;
- dicembre e aprile: ricevimento generale di tutti i genitori per le valutazioni intermedie al quadrimestre;
- febbraio e giugno: ricevimento per informare sul documento di valutazione primo e secondo quadrimestre (disponibile con pagelle online);
- ottobre, novembre, gennaio, aprile e maggio (libri di testo): consigli di classe con i rappresentanti dei genitori;
- dicembre: consigli di classe su orientamento per classi terze;
- incontri su richiesta, tra rappresentanti dei genitori e coordinatore di classe;
- incontri su appuntamento, con la Dirigente Scolastica o i suoi collaboratori.
- colloqui individuali plurisettemanali con i singoli docenti (giornate e orari di ricevimento dei singoli docenti saranno comunicati in tempo utile).

In considerazione che i consigli di classe sono organi collegiali, è opportuno che i genitori si coordinino con i propri rappresentanti, relativamente al passaggio delle informazioni. In tali consigli di classe sarà presentata la situazione didattica disciplinare della classe; durante il consiglio di aprile sarà condivisa la scelta dei libri di testo.

Alle famiglie degli alunni della scuola secondaria, che presentano un andamento didattico disciplinare problematico in alcune discipline, verrà inviata una comunicazione scritta a firma del DS e del coordinatore per l'intero consiglio di classe, al fine di concordare con la famiglia gli interventi da adottare.

Le attività di recupero offerte dalla scuola saranno formalizzate con comunicazione scritta.

A fine anno scolastico, nell'ambito dell'autovalutazione d'istituto, si effettua il grado di soddisfazione dell'utenza con raccolta di proposte, alle quali dare una risposta sempre più adeguata in termini di efficacia e di efficienza, compatibilmente con le risorse professionali, materiali e finanziarie di cui la scuola dispone.

f.to Il Dirigente Scolastico
 prof. Pina Pizzo
*Firma autografa omessa ai sensi
 Dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*